

УТВЕРЖДЕНО

*Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
22.07.2011 № 106*

ПОЛОЖЕНИЕ об учреждении среднего специального образования

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано на основании абзаца второго подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 19 июля 2011 г. № 969 «О делегировании полномочий Правительства Республики Беларусь на принятие (издание) нормативных правовых актов в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 84, 5/34178) и определяет порядок деятельности учреждений среднего специального образования независимо от форм собственности и подчиненности.

Настоящее Положение обязательно для применения в части организации образовательной деятельности учреждениями образования при реализации ими образовательных программ среднего специального образования.

2. Учреждение среднего специального образования осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, иными актами законодательства и его уставом.

3. Учреждением среднего специального образования является колледж.

ГЛАВА 2 СТРУКТУРА КОЛЛЕДЖА

4. Колледж может иметь в своей структуре обособленные подразделения (филиал, представительство, иное обособленное подразделение) и структурные подразделения (отделение, центр, лаборатория, производственная (учебно-производственная) мастерская, учебно-опытный участок (хозяйство), учебный полигон, общежитие, библиотека, автодром, ресурсный центр, отдел воспитательной работы с молодежью и иные структурные подразделения).

Колледж формирует свою структуру в соответствии с законодательством и его уставом.

5. Основным структурным подразделением колледжа, в котором осуществляется подготовка специалистов и рабочих со средним специальным образованием по одной или нескольким специальностям, является отделение (дневное, вечернее, заочное).

Отделение в колледже открывается при наличии следующей численности:

дневное – не менее 150 учащихся;

вечернее – не менее 100 учащихся;

заочное – не менее 50 учащихся.

Работа отделения организуется в соответствии с планом, утверждаемым руководителем колледжа. Непосредственное руководство отделением осуществляет заведующий отделением.

6. Для подготовки специалистов из числа лиц с особенностями психофизического развития в колледже может быть создано специальное отделение.

7. В рамках реализации образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь в колледже может быть создано подготовительное отделение.

8. Для обучения учащихся навыкам работы на современном оборудовании с использованием новейших технологий и материалов, разработки методического, информационного, технологического обеспечения содержания образовательных программ среднего специального образования в соответствии с современными требованиями экономики в колледже может создаваться ресурсный центр.

Ресурсный центр может быть создан как обособленное подразделение.

9. В целях координации работы структурных подразделений колледжа по осуществлению воспитательного процесса, вопросам воспитания и социальной защиты учащихся в колледже может создаваться отдел воспитательной работы с молодежью.

10. Для организации образовательного процесса при реализации образовательных программ профессионально-технического образования, программы дополнительного образования детей и молодежи в колледже может создаваться отделение при условии соблюдения численности учащихся, установленной пунктом 5 настоящего Положения.

Для организации образовательного процесса при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых, за исключением образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, в колледже может создаваться отделение при планируемой среднегодовой численности не менее 50 слушателей, осваивающих содержание образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование.

ГЛАВА 3

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

11. Образовательный процесс при реализации образовательных программ среднего специального образования организуется по учебным годам. Учебный год соответствует курсу. Учебный год начинается 1 сентября, за исключением заочной формы получения среднего специального образования по специальностям сельского хозяйства и водного транспорта, для которых начало учебного года определяется типовыми учебными планами по специальностям (направлениям специальностей).

Учебный год делится на семестры, которые завершаются экзаменационными сессиями.

Для учащихся в заочной форме получения образования учреждением образования организуется проведение учебных занятий в начале семестра (установочной сессии).

Предоставление отпусков в связи с обучением работающим учащимся, получающим среднее специальное образование в вечерней и заочной формах получения образования, регулируется Трудовым кодексом Республики Беларусь.

12. Обязательная учебная нагрузка учащихся определяется в соответствии с санитарными правилами, нормами и гигиеническими нормативами, а также образовательными стандартами среднего специального образования по специальностям (направлениям специальностей).

13. Наполняемость учебной группы при получении среднего специального образования определяется в соответствии с пунктом 5 статьи 196 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по учебной дисциплине «Физическая культура и здоровье» (при условии, что учебная группа состоит только из юношей или девушек) и другим учебным дисциплинам, перечень которых

определяется колледжем самостоятельно, а также на период курсового проектирования учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 учащихся.

Исходя из особенностей обучения учащихся по отдельным специальностям учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами учащихся меньшей численности, а также с отдельными учащимися (индивидуальные учебные занятия).

Учебные занятия по учебным дисциплинам «Физическая культура и здоровье», «Допризывная (медицинская) подготовка» проводятся раздельно независимо от количества юношей и девушек в учебной группе.

14. В целях удовлетворения индивидуальных запросов учащихся, развития их способностей, углубления знаний и умений в колледже проводятся факультативные занятия.

Факультативные занятия проводятся в соответствии с учебными программами колледжа в рамках времени, отведенного для этого типовыми учебными планами по специальностям (направлениям специальностей).

Учебная группа при проведении факультативных занятий может быть сформирована из учащихся, получающих среднее специальное образование по различным специальностям и (или) обучающихся на различных курсах, ее наполняемость определяется в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения.

Результаты учебной деятельности учащихся на факультативных занятиях не учитываются при переводе их на следующий курс.

15. Для оказания помощи учащимся в освоении учебных дисциплин (отдельных тем), разработке курсовых и дипломных проектов (работ) дополнительно к учебным занятиям могут проводиться консультации.

16. Воспитание в колледже осуществляется как в учебное, так и во внеучебное время. Непосредственное руководство воспитанием в колледже осуществляет заместитель руководителя по воспитательной работе. В учебной группе колледжа воспитание осуществляет преподаватель, выполняющий обязанности куратора учебной группы.

17. Колледж при реализации образовательных программ профессионально-технического образования руководствуется законодательством, определяющим порядок организации образовательной деятельности в учреждениях образования при реализации образовательных программ профессионально-технического образования.

Колледж при реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи руководствуется законодательством, определяющим порядок организации образовательной деятельности в учреждениях образования при реализации образовательной программы дополнительного образования детей и молодежи.

Колледж при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых, за исключением образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, руководствуется законодательством, определяющим порядок организации образовательной деятельности в учреждениях образования при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых.

ГЛАВА 4

УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

18. Управление колледжем осуществляется в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, иными актами законодательства, его уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

19. Непосредственное руководство колледжем осуществляет его руководитель, который назначается на должность и освобождается от должности его учредителем по согласованию с Министерством образования Республики Беларусь.

Заместители руководителя колледжа назначаются руководителем колледжа по согласованию с учредителем колледжа.

20. Основным органом самоуправления учреждения образования является совет учреждения образования, возглавляемый его руководителем.

21. В целях совершенствования качества образования, повышения педагогического мастерства педагогических работников, научно-методического обеспечения среднего специального образования в колледже создаются педагогический совет и предметные (цикловые) комиссии.

Педагогический совет колледжа осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о педагогическом совете учреждения среднего специального образования.

22. Предметные (цикловые) комиссии формируются численностью не менее пяти педагогических работников колледжа, в том числе работающих по совместительству. В состав предметной комиссии включаются преподаватели одной учебной дисциплины, в состав цикловой комиссии – преподаватели (мастера производственного обучения) родственных учебных дисциплин (практики).

Перечень предметных (цикловых) комиссий, их составы утверждаются приказом руководителя колледжа сроком на один учебный год.

Общее руководство предметными (цикловыми) комиссиями, утверждение их планов работы осуществляет заместитель руководителя по учебной работе.

Непосредственное руководство по планированию и организации работы предметной (цикловой) комиссии осуществляет ее председатель.

Работа предметных (цикловых) комиссий планируется на учебный год. Заседания проводятся в соответствии с планом работы предметной (цикловой) комиссии, но не реже одного раза в месяц. Предметная (цикловая) комиссия ведет учетно-отчетную документацию, к которой относятся план и отчет работы комиссии, протоколы заседаний.

Материалы, которые отражают деятельность предметной (цикловой) комиссии в текущем учебном году, хранятся в комиссии.

К компетенции работы предметной (цикловой) комиссии относятся:

взаимодействие с отделениями колледжа по вопросам обеспечения качества образования;

проведение воспитательной работы с учащимися;

интеграция образовательного процесса с производством, наукой и культурой;

совершенствование педагогического и методического мастерства, оказание помощи преподавателям и мастерам производственного обучения;

изучение и обобщение положительного педагогического опыта, проведение открытых учебных занятий и воспитательных мероприятий;

изучение учебно-методической документации и учебных изданий, средств обучения (в том числе электронных), которые применяются в образовательном процессе;

участие в экспериментальной и инновационной деятельности колледжа;

руководство исследовательской и творческой деятельностью учащихся.

ГЛАВА 5 ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЙ СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

23. Колледж в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

24. Финансирование колледжей государственной формы собственности осуществляется за счет средств республиканского и (или) местного бюджетов, средств учредителей, средств, полученных от приносящей доходы деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

Финансирование колледжей частной формы собственности осуществляется за счет средств учредителей, средств, полученных от приносящей доход деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.